



О Б Щ И Н А Л О З Н И Ц А

О Б Л А С Т Р А З Г Р А Д

факс: 08475 2403

Кмет: 08475/25-51

E-mail: obshtina@loznitsa.bg

obloznica@abv.bg

ДОГОВОР - 15/14

за възлагане на обществена поръчка -

Днес *08.06.2015* в гр. Лозница на основание чл. 101е, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), се сключи настоящият договор за изпълнение на обществена поръчка за услуга, с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж и обследване за енергийна ефективност на сграда в община Лозница“

между:

Община Лозница, БУЛСТАТ 000505853, със седалище и адрес на управление: Община Лозница, гр. Лозница, п.к. 7290, ул. Васил Левски № 6, представлявана от Айхан Мустафов Хашимов, Кмет на Община Лозница, и Сехавет Касимова Илиязова-д-р дирекция «Финанси и бюджет» на община Лозница, в качеството им на довереник по договор № 40 от 16.03.2015г сключен със Сдружение на собствениците: „ТРИАТЛОН – ГРАД ЛОЗНИЦА, Ж.К. „НАЙДЕН КЮЧУКОВ” БЛОК 1”/посочва се наименованието на СС/, БУЛСТАТ 176826229, удостоверение за регистрация №3/18.02.2015г., представявано от Валя Стефанова Петкова, наричана за краткост в договора „Възложител”

и

2. «ЕС-ЕНЕРДЖИ ПРОЕКТ» ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Студентски, бул. „Симеоновско шосе“ № 1, вход „А“, ет.6, ап. 83, ЕИК 175450795 регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, представлявано от Татяна Бисерова Делибашева

Страните по договора се споразумяха за следното:

Предметът по този договор ще се изпълнява само и единствено за одобрена сграда по НПЕЕМЖС, за която има подписан Договор между Община Лозница и СС за конкретна многофамилна жилищна сграда - Приложение № 10 от Методическите указания на МРРБ, утвърдени по НПЕЕ, приета с ПМС № 18 от 2.02.2015 г. и Договор за целево финансиране между Българска банка за развитие АД, Община Лозница и Областен управител Пловдив - Приложение № 11 от ПМС № 18 от 2.02.2015 г. за осигурено финансиране на конкретната сграда. Възлагането става с Приложение № 8.1. – Възлагателно писмо за стартиране изпълнението на дейностите, неразделна част към проекта на договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА



О Б Щ И Н А Л О З Н И Ц А

О Б Л А С Т Р А З Г Р А Д

факс: 08475 2403

Кмет: 08475/25-51

E-mail: obshtina@loznitsa.bg

obloznica@abv.bg

Чл. 1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение следните дейности за нуждите на Община Лозница, съгласно оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляваща неразделна част от настоящия договор, за следният обект:

-изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж и обследване за енергийна ефективност на сграда, на обект: „ТРИАТЛОН – ГРАД ЛОЗНИЦА, Ж.К. „НАЙДЕН КЮЧУКОВ” БЛОК 1”

(2) Дейностите се изпълняват при спазване клаузите на настоящия договор, Техническата спецификация, Закона за устройство на територията, Закона за енергийната ефективност и Закона за енергетиката и други нормативни актове, имащи отношение към изпълнението на поръчката.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Стойността на договора, съгласно приетата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е 64 000 лв. /шестдесет и четири хиляди/, без ДДС и 76 800 в. /седемдесет и шест хиляди и осемстотин /лева, с ДДС.

(2) Тази цена не подлежи на изменение.

(3) Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Плащанията ще се извършват с платежно нареждане по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN сметка BG93VPBI79421020684501

ВІС код на банката VPBIBGSF

Банка: “ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ“ АД

Град/клон/офис: гр.София, Симеоновско шосе

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащанията за изпълнените дейности от договора, съгласно приетата от него оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляваща неразделна част от настоящия договор, както следва:

1. Авансово плащане в размер до 35 % от цената по възлагателното писмо, след връчването му, в 15 (петнадесет) дневен срок от представянето на гаранция за обезпечаване на целия размер на предвиденото авансовото плащане, в полза на „Българска банка за развитие“ АД. Гаранцията се освобождава след окончателното плащане.

2. Окончателно плащане в размер остатък от цената за изпълнение на договора – в 15-дневен срок след предаване на резултатите за възложения, по банков път на база приемо-предавателни протоколи и фактура.

IV. ЕТАПИ И СРОКОВЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Настоящият договор влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.

(2) Срокът за изпълнение на договора е обвързан със срока за изпълнение на



О Б Щ И Н А Л О З Н И Ц А

О Б Л А С Т Р А З Г Р А Д

факс: 08475 2403

Кмет: 08475/25-51

E-mail: obshtina@loznitsa.bg

obloznica@abv.bg

Националната програма, а именно 30.12.2015 г. или до изчерпване на финансовия ресурс от 200 млн. лв. за цялата страна.

ББР ще сключва договори за целево финансиране до достигане на лимита за територията на цялата страна 200 000 000 лева (представляващи 20 % от общия наличен финансов ресурс по Националната програма) за дейностите по техническо и енергийно обследване на сградата (съгласно чл. 2, ал. 1, т. 1 от договора за целево финансиране – приложение № 11). Лимитът ще се следи текущо и в зависимост от броя на сградите и предвидените СМР по тях може да бъде увеличаван при наличието на свободен ресурс.

(3) Срокът за изпълнение на конкретните дейности по предмета на договора, а именно- изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж и обследване за енергийна ефективност на сграда, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши за период от максимум **30 (тридесет) календарни дни**.

(4) Срокът по ал.3 започва да тече, считано от датата на получаване на Възлагателно писмо, което изпълнителят получава лично срещу подпис, за стартиране изпълнението на дейностите по конкретната сграда- Приложение № 8.1, неразделна част от договора. Заедно с писмото Възложителят предава на Изпълнителя необходимата проектна документация.

(5) Посоченият в ал.3 срок не подлежи на удължаване и в случаите, когато се възлага извършването на паралелно обследване на повече от една сграда, съобразно сключените между СС и община Лозница договори.

(6) Срокът по ал. 3 може да бъде удължен с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непредвидени обстоятелства за наличието, на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ, на база на представените документи/доказателства.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши и предаде дейностите според предложената оферта и в рамките на оферирания срок.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи резултатите от изпълнението на договора във вида и срока, уговорени в този договор и предвидени в техническата спецификация на поръчката.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи по всяко време информация и документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** относно степента на изпълнение на дейностите, предмет на договора;

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква всякаква информация и документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързана с предмета на настоящия договор.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** придобива изключително право на ползване на резултатите, като правото на ползване се реализира без съгласието на автора за целта, за която произведението (резултатите от дейността) е било поръчано, и без заплащане на отделно възнаграждение, минимално за срок от 5 години след приключване изпълнението на



О Б Щ И Н А Л О З Н И Ц А

О Б Л А С Т Р А З Г Р А Д

факс: 08475 2403

Кмет: 08475/25-51

E-mail: obshtina@loznitsa.bg

obloznica@abv.bg

поръчката. Всички претенции на трети лица относно авторството и оригиналността на произведението са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да се засяга имуществената сфера на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Възложителят или определени от него лица, упражняващи контрол по изпълнение на договора, имат право да не приемат изпълнената работа, ако съответният доклад и/или резюме и/или сертификат не отговарят на изискванията на нормативен акт. В тези случаи изпълнителят е длъжен да коригира допуснатите нередовности в срок от 10 работни дни.

(6) Възложителят си запазва правото да поставя допълнителни изисквания към Изпълнителя, съобразно настъпили промени в условията на финансиране на ББР, методическите указания на МРРБ и МС. За настъпилите промени Възложителят ще уведомява писмено изпълнителя.

Чл. 7 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не сключва договори със свързани лица в рамките на изпълнение на дейностите по поръчката;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на извършената работа, съгласно условията на чл. 2 и чл. 3 от настоящия договор;

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съдействието и информацията, необходими му за качествено и навременно изпълнение на работата, както и пълен достъп до сградата, посочена в чл. 1;

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на поръчката.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение;

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право при частично изпълнение на възложената задача и ако по-нататъшното изпълнение на задачата се окаже невъзможно по причини, независещи от Изпълнителя и Възложителя, да получи възнаграждение в размер, съответстващ само на изпълнената част от работата, ако тя може да бъде от полза за Възложителя.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на този договор;

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на работата при условията и сроковете на този договор.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши възложените работи, предмет на настоящия договор с грижата на добър стопанин, при спазване на изискванията за икономичност, ефикасност, прозрачност и качество, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и в съответствие с действащото българско законодателство, техническата спецификация и офертата, при условията и сроковете на този договор;



О Б Щ И Н А Л О З Н И Ц А

О Б Л А С Т Р А З Г Р А Д

факс: 08475 2403

Кмет: 08475/25-51

E-mail: obshtina@loznitsa.bg

obloznica@abv.bg

(2) Изпълнителят е длъжен да се придържа към представената в офертата си методология и организация за изпълнение на поръчката.

(3) Единствено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора;

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълнява задълженията си самостоятелно или с подизпълнител. При ползване на подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва разпоредбите на чл. 45а и чл. 45б от Закона за обществени поръчки. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможност да извършва контрол по изпълнението на възложената работа по всяко време;

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по какъвто и да е начин информацията, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или станала му известна във връзка или по повод извършването на работата, предмет на този договор;

(8) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на поръчаната работа, като може да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания за отстраняването им;

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за настъпването на обстоятелства, които могат да бъдат определени като непредвидени обстоятелства;

(10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на Възложителя технически паспорти и сертификати за енергийна ефективност, разработени, подпечатани и подписани от лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност по съответната част, присъдена от Камара на архитектите в Р България и Камара на инженерите в инвестиционното проектиране и окомплектовани в съответните екземпляри на хартиен и електронен носител, съгласно изискванията на Техническата спецификация, неразделна част от договора и на настоящия договор. С предаването им **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително авторските и сродните им права. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 10. Изпълнителят е длъжен при подписване на настоящия договор да предостави на възложителя следните документи:

Заверени копия на документи:

1. Удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2 от ЗУТ, както и тези, удостоверяващи, че в състава му за целите на обследването да е включено лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал. 2 от ЗУТ или валидни удостоверения пълна



О Б Щ И Н А Л О З Н И Ц А

О Б Л А С Т Р А З Г Р А Д

факс: 08475 2403

Кмет: 08475/25-51

E-mail: obshtina@loznitsa.bg

obloznica@abv.bg

проектантска правоспособност за проектанти от различни специалности, в това число и лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.3 от ЗУТ, които да му позволяват извършването на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж, предмет на наст.поръчка;

2. Заверено копие на валидно удостоверение за вписване в регистъра по чл.23а ал.1 от Закона за енергийната ефективност или еквивалентно.

Чл.11. За изпълнение на задълженията си по този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа екип от специалисти със съответната квалификация, правоспособност и опит.

VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл.12.(1) При завършване на работата по договора Изпълнителят е длъжен да предаде всички материали в деловодството на Община Лозница, придружени с пълен опис за сградата, предмет на поръчката, както следва: **2 оригинала на хартиен носител, 2 копия, заверени „Вярно с оригинала“ и 1 екземпляр на електронен носител(сканиран екземпляр).**

(2) Изпълнителят следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език.

(3) В случаите, когато Възложителят установи, че представеният от Изпълнителя краен продукт не отговаря на изискванията на техническата спецификация и/или има неточности/пропуски/грешки, дава писмени предписания за поправки и допълнения, които Изпълнителят следва да извърши в срок от 10 работни дни.

(4) Услугата по договора се счита за изпълнена с подписването на окончателен приемо-предавателен протокол между Възложител и Изпълнител.

(5) Контролът по изпълнението на услугата, предмет на настоящия договор се осъществява от Шоаиб Фехми Зиннорейн –гл.специалист –районен техник при дирекция МРЕУТСД при Община Лозница.

VIII. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност във връзка с искове или жалби, вследствие на нарушение на нормативни изисквания от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Чл. 14. При забава в сроковете за изпълнение, посочени във възлагателното писмо, по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка за забава в размер на 0,1 % върху стойността на просрочената дейност, но не повече от 20% (двадесет процента) от стойността ѝ.

Чл.15 (1) При неизпълнение на задълженията за представяне на документи по чл. 10 от договора или ако представените документи не съответстват на декларираните в офертата данни относно придобити образование, професионален опит, професионална правоспособност. Възложителят има право да развали договора при условията на чл. 87 от ЗЗД, като изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 % от общата стойност на договора.



О Б Щ И Н А Л О З Н И Ц А

О Б Л А С Т Р А З Г Р А Д

факс: 08475 2403

Кмет: 08475/25-51

E-mail: obshtina@loznitsa.bg

obloznica@abv.bg

(2) При пълно неизпълнение на договорните задължения изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на договора.

(3) Сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възстановяване на суми и неустойки

IBAN сметка BG30IORT81163301000000;

BIC код на банката IORT BGSF;

Банка: ИНВЕСТБАНК ;

Град/клон/офис: КЛОН РАЗГРАД;

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. При подписване на договора изпълнителят следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение в една от следните форми:

депозит на парична сума в лева в размер на 1% от общата стойност без ДДС по чл.2, ал.1 от договора, по следната банкова сметка на Община Лозница: IBAN сметка BG30IORT81163301000000;

BIC код на банката IORT BGSF;

Банка: ИНВЕСТБАНК ;

Град/клон/офис: КЛОН РАЗГРАД;

○ банкова гаранция за сума в лева в размер на 1% от общата стойност по чл.2, ал.1 от договора със срок на валидност срокът на договора. Гаранцията следва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първото писмено искане от възложителя. Изпълнителят се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение, същата да се продължи, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на настоящия договор.

Чл. 17. Възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по гаранцията за изпълнение, когато изпълнителят не изпълни някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне изпълнението на задълженията си по договора, без да са налице непредвидени обстоятелства и без писменото съгласие на възложителя. Възложителят има право да удържи дължимите неустойки от гаранцията за изпълнение.

Чл. 18. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в 30-дневен срок от приключване изпълнението на дейностите, включени в предмета на договора.

Чл. 19. Възложителят не дължи лихви върху сумите за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. Настоящият договор може да бъде прекратен:

(1) с изпълнение на задачите, предвидени в чл. 1;

(2) по взаимно писмено съгласие на страните;

(3) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, която следва да се докаже;



О Б Щ И Н А Л О З Н И Ц А

О Б Л А С Т Р А З Г Р А Д

факс: 08475 2403

Кмет: 08475/25-51

E-mail: obshtina@loznitsa.bg

obloznica@abv.bg

(4) при виновно неизпълнение, както и при забавено, некачествено и лошо изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора при условията на чл. 87 от ЗЗД.

(5) едностранно и без предизвестие от страна на възложителя при липса на осигурено финансиране по Програмата, приета от Министерския съвет с Постановление № 18 от 2 февруари 2015 г. за приемане на национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията ѝ.

ХІ. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 21. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпили събития, които могат да бъдат определени като непредвидени обстоятелства, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидените обстоятелства, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непредвидените обстоятелства. Тя е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата или да докаже наличието ѝ с други релевантни документи и доказателства.

ХІІ. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 22. (1) Всички съобщения, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

(2) Валидни адреси и данни на страните са:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Община Лозница, гр. Лозница, п.к. 7290, ул. Васил Левски № 6, Тел.: 08475 2551, E-mail: obloznica@abv.bg, Факс: 08475 2403

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: «ЕС-ЕНЕРДЖИ ПРОЕКТ» ЕООД, гр.София, район «Лозенец», п.к 1421, бул.»Черни връх» №59А, партер, тел: 0879 21 33 83; E-mail: es_energy@abv.bg

(3) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми писмено другата в тридневен /3/ срок от промяната.

ХІІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 23. Изменения и допълнения на този договор не могат да се правят, освен в случаите на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.



О Б Щ И Н А Л О З Н И Ц А

О Б Л А С Т Р А З Г Р А Д

факс: 08475 2403

Кмет: 08475/25-51

E-mail: obshtina@loznitsa.bg

obloznica@abv.bg

Чл. 24. За целите на настоящия договор, страните се споразумяха, че под понятието “непредвидени обстоятелства”, ще разбират обстоятелства включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

Чл. 25. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
4. Техническа спецификация за изпълнение на поръчката

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Анхон М. Василев

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:



ИЗПЪЛНИТЕЛ:



Сехрет Кашмова Циркова
Семплуван: арт ДРВ
Удостоверя Василева